

OFFRE D'EMPLOI

Le 10 avril 2008

SOCIETE RECHERCHE UNE ASSISTANTE QUALITE

Contrat : Rémunération à négocier
Poste basé à Paris

Missions : Rédaction et mise en ligne des procédures et manuel qualité
Réalisation de reporting pour les agences et les clients
Suivi des différents indicateurs et des tableaux de bord
Réalisation de supports de présentation, préparation de réunions
Participation au déploiement des applicatifs Qualité (paramétrage et formation)

Profil: Formation BAC+2 en Qualité
Expérience similaire de 4 ans
Maîtrise de Word, Excel et PowerPoint impérative

Contact : Service Emploi et Animation TPE
Communauté de communes du Plateau Briard
Place Charles de Gaulle
94440 MAROLLES EN BRIE
Tel : 01 45.10.38.24